

Wordの「リボン」について

Wordは、メニュータブとグループから構成されている「リボン」により、アイコンをグループ化して表示しています。操作方法・アイコンの場所などを確認してから操作することが必要です。

◆それぞれの「タブ」と「リボン」の機能

- ① [ファイル] タブは、ファイルを「開く」「保存」「印刷」などの操作を選択します。



- ② [ホーム] タブは、編集機能のアイコンが中心になっています。



- ③ [挿入] タブは、表・図形などのアイコンとなっています。



- ④ [レイアウト] タブは、ページ設定や段落の操作ができます。



- ⑤ [表示] タブでは、レイアウトやグリッド線などが操作できます。



- ⑥ 文章中の「表」内を選択（クリック）すると、リボンに表ツールの [デザイン] タブと表ツールの [レイアウト] タブが追加表示されます。



- ⑦ 文章中の「図形・オブジェクト」のデータを選択（クリック）すると、リボンに描画ツールの [書式] タブが追加表示されます。



