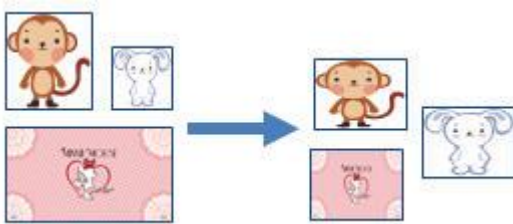


画像や図のサイズを一括変更する方法

■画像を全て同じサイズにしたい（縦横比は考慮せずとにかく同じ大きさにしたい場合）



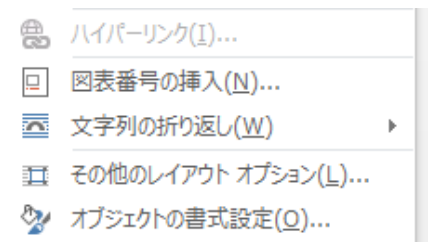
●まず、ひとつの画像のみサイズを変更し、F4 キーで同じサイズ

1. 1つ目の画像を任意のサイズを変更する（ドラッグなど、方法は自由）
2. 1の画像を右クリックし「レイアウトの詳細設定」をクリック
3. 「サイズ」タブで「OK」をクリック
4. 他の画像を選択し「F4」キーを押す…を画像分繰り返す
→ 1つ目の画像と同じサイズになります。

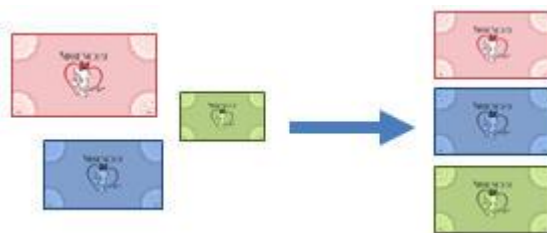


●サイズを数値で指定

1. 全ての画像を **Shift キーを押しながらクリック** → 複数選択される（※文字列の折り返しが「行内」の図は複数選択できない為、他の配置に変更してください）
2. 右クリックし「その他のレイアウトオプション」をクリック
3. 「サイズ」タブで「**縦横比を固定する**」のチェックを **OFF** にし、「高さ」「幅」の両方に入力して「OK」をクリック

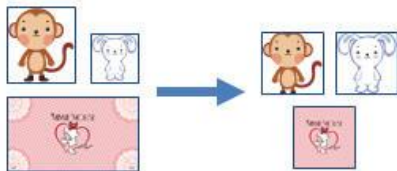


■画像を全て同じサイズにしたい（写真などで縦横比が同じ場合）

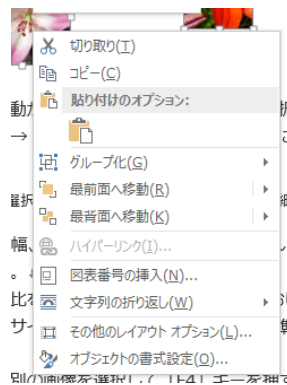


1. 全ての画像を **Shift キーを押しながらクリック** → 複数選択される（※文字列の折り返しが「行内」の図は複数選択できない為、他の配置に変更してください）
2. 「書式」タブの右端「サイズ」で【高さ】または【幅】のどちらかを入力して Enter キー（もう一方のサイズが自動変更されます。）
 - **縦横どちらかのみが変更されてしまう**場合は全画像を選択して右クリック - 「その他のレイアウトオプション」 - 「サイズ」タブで「**縦横比を固定する**」のチェックを **ON** にし、「高さ」または「幅」のどちらかに入力して「OK」をクリックしてください。
 - サイズ変更後、拡大・縮小する場合は「書式」タブの「高さ」または「幅」ボックスの▲▼ボタンをクリックすると、画面で確認しながら調整できます。

■不要部分を削除（トリミング）して画像を全て同じサイズにしたい



1. 1つ目の画像を選択し「書式」タブ-「トリミング 下方▼」-「縦横比」で比率を指定（正方形にしたいなら 1:1、横写真なら横 3:2 など ★1）
※ 同様に全ての画像を同じ比率にします（注：一括操作はできないため 1 つずつ操作します。）
2. 全ての画像を Shift キーを押しながらクリック → 複数選択される（※文字列の折り返しが「行内」の図は複数選択できない為、他の配置に変更してください）
3. 右クリックし「その他のレイアウトオプション」をクリック
4. 「サイズ」タブで「縦横比を固定する」のチェックを ON にし、「高さ」または「幅」のどちらかに入力
5. 「OK」をクリック



★1：画像の縦横比と固定について

画像を一括して同じ大きさにしたい場合、縦横比が重要。縦横比が【固定】で【同じ比率】であれば 縦・横どちらかを変更するとその比率でもう一方が自動変更されるため、レイアウト崩れが起こらず同じサイズに統一できる。Word 既定では画像の縦横比=固定（比率を動かさない）であるため（画像右クリック-「そのほかのレイアウトオプション」-「サイズ」タブ-「縦横比を固定する」のチェックが ON）、「高さ」「幅」のどちらかを指定すればもう一方が自動変更される。

例：縦横比が固定されていない場合（高さ・幅どちらかのみが変更されるためレイアウトが崩れる）
尚、写真画像の縦横比は一般にはコンパクトデジカメ「3:4」、一眼レフデジカメ「2:3」が主流のようですが、これらは時代とともに変わる可能性もありますので、気になる方は調べてみてください。

手順・使い方の説明文

ワードで画像や図のサイズを1度に変更する方法です。

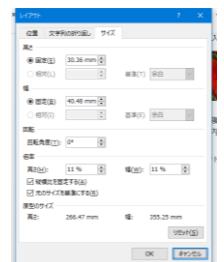
ワードで複数の画像を編集する際に、画像を同じサイズに変更したい、という時に使えるとても便利な方法です。1枚1枚変更すると手間がかかりますので、覚えておくと役に立つと思います。

サイズの一括変更方はいくつかありますが、今回は「F4」キーを使用して変更する方法です。

ワードで複数の画像を選択するには「Ctrl」キーを使用します。

Ctrl キーを押しながら編集したい画像をクリックすると複数の画像を選択することができます。

「画像が」になっていると Ctrl キーで選択ができませんので、同じようにして



手順1 ワードを立ち上げて「挿入」→「図」

同じ手順で使用したい画像をすべて挿入（今回は、3つの画像を挿入）

手順2 画像が動かない場合や画像を1度に複数選択する場合は画像を選択して「書式」→「文字列の折り返し」で行内以外にする。

手順3 画像を選択して右クリック→「レイアウトの詳細設定」をクリック

手順4 高さか幅、倍率のどれかを変更。変更したい大きさに変えたら「OK」ボタンを押す。
「縦横比を固定する」にチェックを入れておけば元の画像の縦横の比率を保ったままサイズ変更できる。元のサイズを基準にするチェックをはずす

手順5 今度は別の画像を選択して「F4」キーを押す。すると先ほど変更したサイズと同じサイズに変更される。



一度サイズを変更した後は、残りの画像を「Ctrl」キーを押しながら複数選択して「F4」キーを押しても変更できる。